



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpon (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KUSUMA ANAKOR, S.E., M.A.P.**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **RADEN ADIPATI SURYA, S.H., M.M.**
Jabatan : **BUPATI WAY KANAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
BUPATI WAY KANAN,

PIHAK PERTAMA
**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN**

RADEN ADIPATI SURYA, S.H., M.M.


KUSUMA ANAKORI, S.E., M.A.P.
NIP. 19720426 200003 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

Nama Pejabat : KUSUMA ANAKORI, S.E., M.A.P.
 Jabatan : Kepala Badan
 Eselonering : II a
 Unit Kerja : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Way Kanan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	RUMUS/PENJELASAN	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatkan Kualitas SAKIP OPD	Nilai SAKIP OPD	Nilai yang diberikan Inspektorat Kabupaten	Poin	62.61
2	Meningkatkan Kesesuaian Dokumen Perencanaan dan Penganggaran	Skor Kesesuaian Dokumen Perencanaan dan Penganggaran	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	8.12
3	Pemenuhan Alokasi Anggaran Belanja Dalam APBD	Skor Pengalokasian Anggaran Belanja Dalam APBD	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	15
4	Meningkatkan Transparansi Pengelolaan Keuangan Daerah	Skor Transparansi Pengelolaan Keuangan Daerah	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	8.12
5	Meningkatkan Penyerapan Anggaran	Skor Penyerapan Anggaran	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	14
6	Menciptakan Kondisi Keuangan Daerah Yang Baik	Skor Kondisi Keuangan Daerah	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	0.2
7	Meningkatkan Kualitas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Opini Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	15



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpon (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KUSUMA ANAKOR, S.E., M.A.P.**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**
KABUPATEN WAY KANAN

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **RADEN ADIPATI SURYA, S.H., M.M.**
Jabatan : **BUPATI WAY KANAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
BUPATI WAY KANAN,

RADEN ADIPATI SURYA, S.H., M.M.

PIHAK PERTAMA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

KUSUMA ANAKORI, S.E., M.A.P.
NIP. 19720426 200003 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

Nama Pejabat : KUSUMA ANAKORI, S.E., M.A.P.
 Jabatan : Kepala Badan
 Eselonering : II a
 Unit Kerja : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Way Kanan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	RUMUS/PENJELASAN	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatkan Kualitas SAKIP OPD	Nilai SAKIP OPD	Nilai yang diberikan Inspektorat Kabupaten	Poin	62.61
2	Meningkatkan Kesesuaian Dokumen Perencanaan dan Penganggaran	Skor Kesesuaian Dokumen Perencanaan dan Penganggaran	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	8.12
3	Pemenuhan Alokasi Anggaran Belanja Dalam APBD	Skor Pengalokasian Anggaran Belanja Dalam APBD	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	15
4	Meningkatkan Transparansi Pengelolaan Keuangan Daerah	Skor Transparansi Pengelolaan Keuangan Daerah	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	8.12
5	Meningkatkan Penyerapan Anggaran	Skor Penyerapan Anggaran	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	14
6	Menciptakan Kondisi Keuangan Daerah Yang Baik	Skor Kondisi Keuangan Daerah	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	0.2
7	Meningkatkan Kualitas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Opini Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Skor=Skor Rata-Rata X Bobot (Permendagri Nomor 19 Tahu 2020 Tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah)	Poin	15



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpon (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERI HIDAYAT, SE, MM**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**
KABUPATEN WAY KANAN

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **KUSUMA ANAKOR, S.E., M.A.P.**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**
KABUPATEN WAY KANAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

KUSUMA ANAKORI, S.E., M.A.P.
NIP. 19720426 200003 2 002

PIHAK PERTAMA

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

HERI HIDAYAT, SE, MM
NIP. 19710706 200212 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUJOKO, SE
Jabatan : KEPALA UPT PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI

Selanjutnya disebutkan pihak pertama

Nama : KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Selaku atasan langsung pihak kedua, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, Dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi..

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
NIP. 19720426 200003 2 002

PIHAK PERTAMA,
KEPALA UPT PENGELOLAAN
SISTEM INFORMASI

SUJOKO, SE
NIP. 19800416 200212 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki No.02 Telp.(0723) 461149 Fax. 461036
Blambangan Umpu – Way Kanan 34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOGGA YERRIANDHA. S.E.
Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI
Selanjutnya disebut pihak pertama

NAMA : KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
JABATAN : KEPALA BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
NIP. 19720426 200003 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG AKUNTANSI BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

YOGGA YERRIANDHA, S.E.
NIP. 19850922 201001 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)**

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpn (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036
BLAMBANGAN UMPU

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SYAHRI, SE, M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG ASET BPKAD WAY KANAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
NIP. 19720426 200003 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG ASET

SYAHRI, S.E., M.SI
NIP. 19790107 200604 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpon (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036
BLAMBANGAN UMPU **34711**

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : IRMALA,SE.,MM
Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
NIP. 19720426 200003 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN,

IRMALA,SE.MM
NIP. 19810201 200804 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpn (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : RINTO, S.E.,M.M.

Jabatan : KEPALA BIDANG ANGGARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KUSUMA ANAKORI, SE, M. A.P
NIP. 19720426 200003 2 002

Blambangan Umpu, Januari 2024
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG ANGGARAN,

RINTO, S.E.,M.M.
NIP. 19880821 201001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpon (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU - 34764

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SUGINO, SE., MM.

Jabatan : KASUBBID. PENGELOLAAN KAS DAERAH

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : IRMALA, SE. MM

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN

Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN,

PIHAK PERTAMA
KASUBBID PENGELOLAAN KAS DAERAH



IRMALA, SE. MM
NIP. 19810201 200804 2 001



SUGINO, SE., MM
NIP. 19760426 200701 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : YULI NURBAYANI, SE.,MM

Jabatan : FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IRMALA,SE.MM

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN,

IRMALA,SE.MM
NIP. 19810201 200804 2 001

PIHAK PERTAMA
FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS KEUANGAN
PUSAT DAN DAERAH

YULI NURBAYANI, SE, MM
NIP. 19780712 199802 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

Nama : Yuli Nurbayani, SE.,MM
 Jabatan : Fungsional Ahli Muda Analisis Keuangan Pusat dan Daerah
 Eselonering : -
 Unut Kerja : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab.Way Kanan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Laporan	2 Laporan
2	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Dokumen	1 Dokumen

Sub Kegiatan	Keterangan
1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	APBD
2. Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	APBD

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN,



IRMALA, SE, MM
 NIP. 19810201 200804 2 0011

Blambangan Umpu, Januari 2024
 FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS KEUANGAN
 PUSAT DAN DAERAH



YULI NURBAYANI, SE, MM
 NIP. 19780712 199802 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : MASAYU FARIDA, SE.MM
Jabatan : KASUBBID PERBENDAHARAAN UMUM
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IRMALA, SE.MM
Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN,


IRMALA, SE.MM
NIP. 19810201 200804 2 001

PIHAK PERTAMA
KASUBBID PERBENDAHARAAN UMUM


MASAYU FARIDA, SE.MM
NIP. 19760209 200804 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpn (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SUKMARIA WIRIANTI, S.E, M.M
Jabatan : KASUBBID PENATAUSAHAAN ASET
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAHRI, SE, M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG ASET BPKAD WAY KANAN
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG ASET

SYAHRI, S.E., M.SI
NIP. 19790107 200604 1 011

PIHAK PERTAMA
KASUBBID PENATAUSAHAAN ASET

SUKMARIA WIRIANTI, S.E, M.M
NIP. 19791130 201001 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Non.cr. 02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BING SLAMET SE

Jabatan : KASUBBID PENGHAPUSAN DAN PEMINDAHTANGANAN ASET

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAHRI, SE, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG ASET BPKAD KABUPATEN WAY KANAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG ASET

SYAHRI, S.E., M.SI
NIP. 19790107 200604 1 011

PIHAK PERTAMA
KASUBBID. PENGHAPUSAN DAN
PEMINDAHTANGANAN ASET DAERAH

BING SLAMET, SE
NIP. 19820228 200801 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDURRAHMAN, S.Kom
Jabatan : KASUBAG TU UPT PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI

Selanjutnya disebutkan pihak pertama

Nama : SUJOKO, SE
Jabatan : KEPALA UPT PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN WAY KANAN

Selaku atasan langsung pihak kedua, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, Dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi..

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA UPT PENGELOLAAN SISTEM
INFORMASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

SUJOKO, SE
NIP. 19800416 200212 1 006

PIHAK PERTAMA,
KASUBAG TU UPT PENGELOLAAN
SISTEM INFORMASI

ABDURRAHMAN, S.KOM
NIP. 19821106 201001 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor.02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : ANSYORI, SE

Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERI HIDAYAT, SE, MM

Jabatan : SEKRETARIS BPKAD WAY KANAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH,

HERI HIDAYAT, SE, MM
NIP. 19710706 200212 1 004

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

ANSYORI, SE
NIP. 19760927 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

Nama : ANSYORI, SE
 Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
 Eselonering : IV
 Unit Kerja : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab.Way Kanan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1
2.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1
3.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1
4.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1
5.	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Paket	1
6.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Paket	1
7.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Paket	1
8.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Paket	1
9.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	5 unit
10.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	2 Unit Gedung
11.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	26 Unit
12.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Paket	1 Paket
13.	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	2



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : FITRI DWI PUSPITA,SE.,MM

Jabatan : KASUBBID VERIFIKASI AKUNTANSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOGGA YERRIANDHA. S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG AKUNTANSI BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

YOGGA YERRIANDHA, S.E.
NIP. 19850922 201001 1 009

PIHAK PERTAMA
KASUBBID VERIFIKASI AKUNTANSI

FITRI DWI PUSPITA, SE, MM
NIP. 19840726 201101 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki No.02 Telp.(0723) 461149 Fax. 461036
Blambangan Umpu – Way Kanan

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARJIYEM. S.E.M.M

Jabatan : FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : YOGGA YERRIANDHA. S.E.

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG AKUNTANSI BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

YOGGA YERRIANDHA, S.E.
NIP. 19850922 201001 1 009

PIHAK PERTAMA
FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS
KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

MARJIYEM. S.E.M.M
NIP. 19800313 201001 2005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

Nama : MARJIYEM. S.E.M.M
 Jabatan : Fungsional Ahli Muda Analis Keuangan Pusat dan Daerah
 Eselonering : -

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tertindakannya Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Laporan	12 Laporan
2	Tersedianya Tanggapan/Tindak Lanjut Terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Tanggapan/Tindak Lanjut Terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Dokumen	15 Dokumen
3	Tersedianya Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Dokumen	5 Dokumen
4	Tertindakannya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Dokumen	1 Dokumen

Program	Ket
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	
- Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	APBD
- Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut Terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	APBD
- Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	APBD
- Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	APBD

Blambangan Umpu, Januari 2024

KEPALA BIDANG AKUNTANSI BADAN
 PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
 DAERAH

YOGGA YERRIANDHA, S.E.
 NIP. 19850922 201001 1 009

FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS
 KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

MARJIYEM. S.E.M.M
 NIP. 19800313 201001 2005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARDIANTO, S.Kom

Jabatan : FUNGSIONAL AHLI MUDA PERENCANA

Selanjutnya disebutkan pihak pertama

Nama : HERI HIDAYAT,SE, MM

Jabatan : SEKRETARIS BPKAD WAY KANAN

Selaku atasan langsung pihak kedua, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi..

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH,


HERI HIDAYAT,SE, MM
NIP. 19710706 200212 1 004

PIHAK PERTAMA
FUNGSIONAL AHLI MUDA PERENCANA


MARDIANTO, S.KOM
NIP. 19811213 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

Nama : MARDIANTO, S.KOM

Jabatan : Fungsional Ahli Muda Perencana

Unit Kerja : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab.Way Kanan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	10 Dokumen
2	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen	1 Dokumen
3	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	3 Laporan
4	Tersedianya Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	2 Dokumen

No	Sub Kegiatan	Ket
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	APBD
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	APBD

Blambangan Umpu, Januari 2024

SEKRETARIS
 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
 ASET DAERAH,



HERI HIDAYAT, SE. MM
 NIP. 19710706 200212 1 004

FUNGSIONAL AHLI MUDA PERENCANA



MARDIANTO, S.KOM
 NIP. 19811213 200902 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : ZURAIDA AWAN, SE, MM

Jabatan : FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERI HIDAYAT, SE, MM

Jabatan : SEKRETARIS BPKAD WAY KANAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH,

HERI HIDAYAT, SE, MM
NIP. 19710706 200212 1 004

PIHAK PERTAMA
FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS KEUANGAN
PUSAT DAN DAERAH,

ZURAIDA AWAN, SE, MM
NIP. 19720301 200212 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN WAY KANAN

Nama : ZURAIDA AWAN, SE, MM
 Jabatan : Fungsional Ahli Muda Analisis Keuangan Pusat dan Daerah
 Eselonering : -
 Unut Kerja : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab.Way Kanan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Laporan	3 Laporan
3.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1 Laporan
4.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	2 Laporan
5.	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Laporan	1 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Ket
1.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	APBD
2.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	APBD
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	APBD
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	APBD
5.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	APBD

Blambangan Umpu, Januari 2024

SEKRETARIS
 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
 ASET DAERAH,


 HERI HIDAYAT, SE, MM
 NIP. 19710706 200212 1 004

FUNGSIONAL AHLI MUDA ANALIS KEUANGAN
 PUSAT DAN DAERAH,


 ZURAIDA AWAN, SE, MM
 NIP. 19720301 200212 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : RENDI ANDIKA, S.KOM

Jabatan : Plt.KASUBBID PENYUSUNAN ANGGARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RINTO, S.E.,M.M

Jabatan : KEPALA BIDANG ANGGARAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG ANGGARAN,

RINTO, S.E.,M.M.
NIP. 19880821 201001 1 001

PIHAK PERTAMA
Plt.KASUBBID PENYUSUNAN ANGGARANN,

RENDI ANDIKA, S.KOM
NIP. 19940825 201902 1 003

Blambangan Umpu, Januari 2024

KEPALA BIDANG ANGGARAN,



RINTO, S.E., M.M.
NIP. 19880821 201001 1 001

PLT.KASUBBID PENYUSUNAN ANGGARAN,



RENDI ANDIKA, S.KOM
NIP. 19940825 201902 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
(BPKAD)

Jl. Widana Ali Duki Nomor. 02, Telpun (0723) 461149 dan Fax (0723) 461036

BLAMBANGAN UMPU

34711

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : FIRMAN ARIANSYAH, SKM, M.KM
Jabatan : KASUBBID KEBIJAKAN ANGGARAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RINTO, S.E.,M.M.
Jabatan : KEPALA BIDANG ANGGARAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blambangan Umpu, Januari 2024

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG ANGGARAN,

RINTO, S.E.,M.M.
NIP. 19880821 201001 1 001

PIHAK PERTAMA
KASUBBID KEBIJAKAN ANGGARAN,

FIRMAN ARIANSYAH, SKM, M.KM
NIP. 19810701 200604 1 006